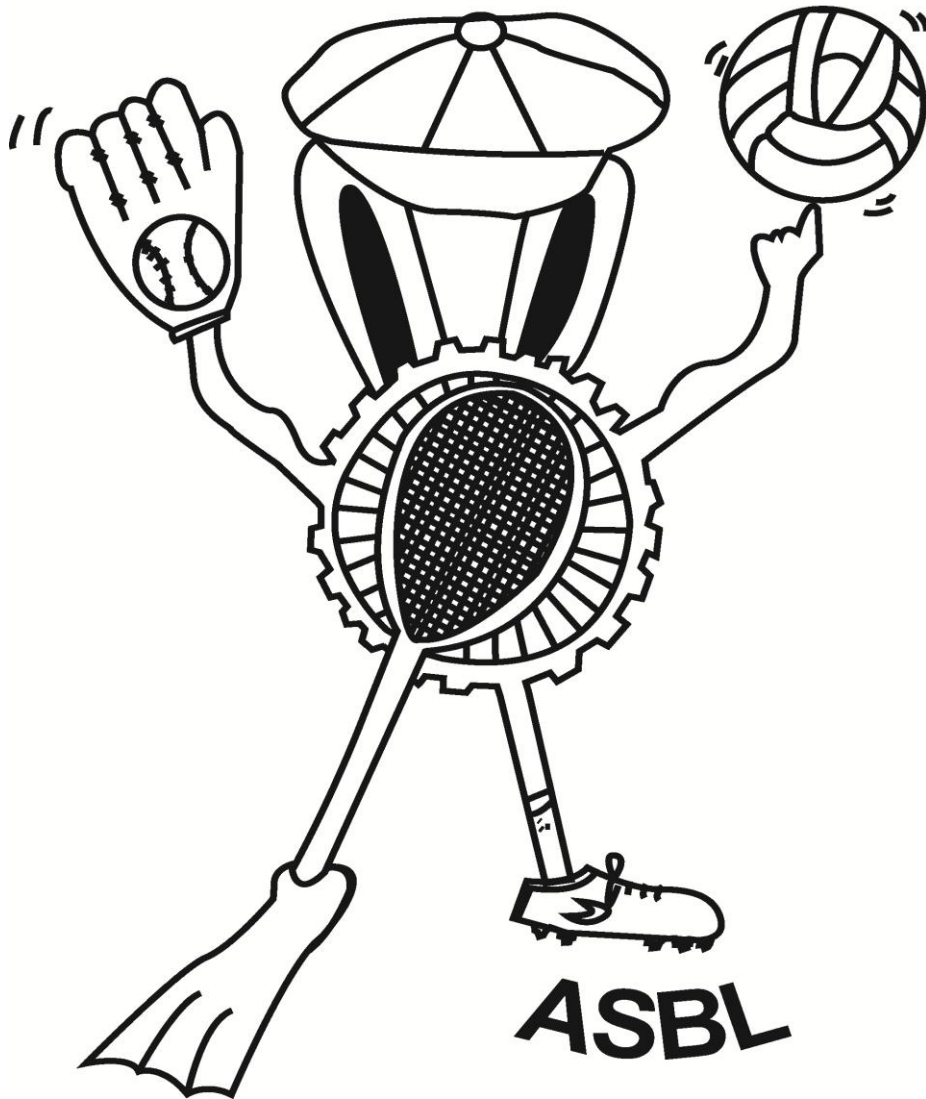


CéNat'air



Règlement

Stages Marche

2016

Chers moniteurs, chères monitrices ;

Le règlement qui suit a été établi par l'A.S.B.L et pour celle-ci. En aucun cas, il a été élaboré pour vous embêter mais uniquement pour permettre à toute l'équipe et surtout aux enfants de passer un agréable séjour au sein de nos stages.

Si vous faites partie de notre équipe c'est qu'il y a déjà une confiance qui s'est établie entre nous, si toutefois, il y avait un point où vous ne seriez pas d'accord, nous sommes prêts à en discuter...et n'hésitez pas à apporter vos idées pour compléter ce règlement au mieux ! (on ne peut pas penser à tout !)

Nous comptons sur vous pour que le stage se passe dans la meilleure ambiance possible ! Merci !

Nataly

@ GARDERIES

La coordinatrice du stage se charge de la surveillance de 7h30 jusque 17h30 tous les jours ainsi que de fermer le bâtiment. De plus chaque moniteur (sous contrat) aura une garderie (matin ou après-midi) à prendre en charge sur la semaine de stage.

Ceux-ci auront pour rôle de préparer et de remettre en place le matériel nécessaire pour la garderie ainsi que le mobilier.

Autrement, les moniteurs arrivent pour 8h15 et veillent à préparer au plus vite leur matériel nécessaire pour pouvoir être présents dès 8h30 à la garderie, pour répondre aux éventuelles questions des parents.

Pour le matin : garderie dès 8h30.

Dès que votre groupe est au complet, prenez vos enfants en charge pour une activité « légère » dans le local qui vous est attribué.

Pour l'après-midi ramener les enfants à 16h20 dans le réfectoire.

Dès 16h30 et une fois le matériel utilisé remis en place, les moniteurs peuvent s'en aller, sans oublier de signaler leur départ à la coordinatrice. (Cela lui évitera de les chercher dans les locaux si un parent les demande.)

@ ATELIERS

Chaque moniteur prépare, à l'avance, le matériel nécessaire à son atelier et prend en charge les enfants de son groupe pour commencer l'atelier à 9h précises.

En fin d'atelier, tout le matériel et le local utilisés doivent être rangés comme avant le début de l'atelier.

Pensez que d'autres moniteurs vous suivent...

N'oubliez pas de respecter l'occupation des locaux. Prévenir la coordinatrice pour tout changement !

A la fin du stage (été), chaque groupe aura une réalisation (max. 10 min.) à présenter lors du petit spectacle de fin de semaine, en présence des parents. En rapport avec le thème du stage, bien sûr !

Le spectacle sera suivi d'un goûter.

Ne pas prévoir d'utiliser le local « bricolage » le vendredi !

@ ACTIVITES

Pour les 2,5-5 ans : nous souhaitons une activité bricolage ou culinaire par jour en lien avec votre thème (à ramener à la maison).

Pour les autres : En dehors des activités de votre thème, il vous est possible de réaliser, au maximum, un bricolage ou une activité culinaire sur la semaine.

Par contre, il y a pas mal de matériel mis à votre disposition (à noter dans votre planning)

- ⇒ Matériel de psychomotricité
- ⇒ bac à bulle
- ⇒ bac à sable + jeux de sable
- ⇒ jeux du viking
- ⇒ parachutes
- ⇒ maxi craies
- ⇒ cerceaux
- ⇒ marionnettes
- ⇒ jeux de cartes divers
- ⇒ cônes
- ⇒ instruments de musique
- ⇒ déguisements
- ⇒ ...

@ REPAS

Les enfants arrivent au réfectoire selon l'horaire établi au préalable, en ayant lavé leurs mains aux toilettes.

Il faut 2 moniteurs minimum au réfectoire; 1 moniteur surveillera à l'extérieur dès qu'une partie des enfants auront terminé leur repas ; l'autre le rejoint dès que tout le groupe a terminé de manger.

Veillez respecter vos $\frac{3}{4}$ heure de table, une tournante vous sera proposée dès le lundi matin.

Les enfants n'ont pas à se promener dans les couloirs sans moniteur.
(Utilisation des toilettes extérieures lors des temps libres !!)

@ TEMPS LIBRE

Celui-ci se retrouve après le repas.

Durant la collation du matin, le groupe reste sous le contrôle du moniteur. N'oubliez pas que si vous envoyez des enfants dehors, c'est uniquement après vérification de la présence d'un moniteur à l'extérieur.

Une fontaine à eau est accessible uniquement pour les 6-12 ans et sous la surveillance du moniteur et pas à la demande des enfants...

Des petites motos sont à disposition des enfants qui ont moins de 5 ans uniquement (il est bien que tous les moniteurs soient sur la même longueur d'onde).

@ REUNIONS

Il n'y a pas de réunion prévue durant la semaine de stage, si toutefois il devrait y avoir un problème au sein de l'équipe qui mettrait « en péril » le bon déroulement du stage, il faut impérativement en faire part à la coordinatrice, la discussion permet d'arranger beaucoup de choses sans devoir se prendre la tête quand il est déjà peut-être trop tard.

Un petit « briefing » est prévu en fin de stage, après le rangement final. Prévoyez donc de partir vers 18h ce jour-là. Vous formez une équipe, donc il est normal que tous les membres de celle-ci soient présents jusqu'à la fin. Merci pour votre collaboration.

@ PAIEMENT

Le paiement se fait uniquement via votre compte en banque, au plus tard au début du mois qui suit la fin du stage.

@ PHOTOS

Les parents ont la possibilité de recevoir toutes les photos prises lors du stage de leur enfant.

Toutefois, ils sont libres aussi de refuser que leur enfant se retrouve sur les photos. Veillez à le rappeler lorsqu'un « photographe » passe dans votre groupe.

Par contre, il vous est strictement interdit de publier quelconque photo ou film reprenant un enfant du stage sur internet (Facebook, blog, ...) sans l'accord écrit des parents : ces faits sont punissables par la loi, évitons les ennuis !

Il est strictement interdit de fumer dans le bâtiment, ainsi que devant les enfants. Trouvez des moments appropriés pour ne pas devoir le faire durant les activités. Les enfants ne devraient même pas savoir que vous fumez !

Il est interdit d'utiliser son téléphone portable à titre privé durant les activités. Si vraiment il y a une urgence, veillez à ce que les enfants soient pris en charge par un autre moniteur. Les enfants n'ont pas le droit d'utiliser leur GSM.

Pour ce qui est des couples (éventuels), les enfants ne doivent pas s'en apercevoir.

Il est interdit de garer son véhicule dans la cour (excepté la coordinatrice).

Il est interdit d'administrer des médicaments aux enfants sans en aviser la coordinatrice.

En son absence, la coordinatrice sera remplacée par un moniteur (si pas 2 coordinatrices), désigné au préalable lors de la réunion d'avant-stage.

Le port du t-shirt CéNat'Air + badge est obligatoire !

HORAIRE

7h30 : ouverture de la garderie

8h30 : Arrivée des moniteurs (accueil des enfants + parents)

8h45 : Présence dans le local « garderie »

Réfectoire => 2,5 – 5 ans

Classe

Grande Salle

Local Sieste

Local Psychomot.

9h : Prise en charge de son groupe (prévenir la coordinatrice des absents) + Passage aux toilettes pour les « petits »

Début des activités.

10h00 : Collation G1 au réfectoire

10h15 : Collation G2 au réfectoire ou à l'extérieur

10h30 : Collation G3 au réfectoire ou à l'extérieur

12h00 : Repas G1 au réfectoire

12h15 : Repas G2 au réfectoire

12h30 : Repas G3 au réfectoire

13h30 : Rassemblement des 2,5 - 3,5 ans pour le temps de repos

14h00 : Reprise des activités pour les 4 – 12 ans

14h45 : Réveil et reprise des activités pour les « dormeurs »

16h00 : Retour au local de garderie **R-C-GS-S-P**

16h30 : Retour au réfectoire(TOUS) + départ des moniteurs

17h30 : Fin de la garderie

ATTENTION : prévoyez de rester jusque +/- 18h le vendredi (rangement de votre local principal + conclusion stage)

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
10h-10h30	Collation	Collation	Collation	Collation	Collation
12h-12h30	Dîner	Dîner	Dîner	Dîner	Dîner
					15h : spectacle
16h-16h30	Garderie RCSP	Garderie RCSP	Garderie RCSP	Garderie RCSP	Garderie RCSP